

# STR FÖRETAGSDEKLARATION

De krav som ställs på en medlem i STR regleras i framförallt två beslut. Dels i STR Lokalföreningsstadgar och dels i beslut taget på Riksmöte.

## Enligt STR Lokalföreningsstadgar åligger det medlem:

- att följa av kongress, fullmäktige, förbundsstyrelsen eller föreningen fattade beslut
- att följa förbundets och föreningens stadgar
- att uppträda lojalt mot förbundet, föreningen och dess medlemmar samt följa förbundets grundläggande värderingar
- att följa av STR:s reklamationsnämnd fattade beslut.

## Medlem ska enligt fullmäktigebeslut

- inte motarbeta förbundets målsättningar och avsiktsförklaringar
- besvara STR:s årliga förbundsenkät
- årligen intyga att trafikskolans följer gällande medlemskrav genom STR Företagsdeklaration
- genomgå STR Företagsutbildning inom den interimistiska perioden
- upprätta en kompetensutvecklingsplan för all personal
- tillhandahålla kunden en individanpassad undervisning med ett för kunden lämpligt material
- tillämpa beslutade krav på mc-utbildning
- alkotest ska genomföras innan den praktiska körningen för samtliga körkortsbehörigheter och förarbevis med antingen alkoholås enligt EU-standarden EN 50436-2:2014 eller med alkomätare enligt EN 15964:2011.
- överlämna STR Informationsfolder\* till alla kunder behörighet A och B

## Trafikskolans informationsfolder

Informationsfoldern ska tilldelas alla kunder (elever) vid behörighet A och B. Foldern ska ge information om hur trafikskolan bedriver sin verksamhet och den ska innehålla minst följande information enligt fullmäktige beslut:

- Du som kund (elev) erbjuds en dokumenterad plan över din utbildning.
- Du erbjuds en kostnadsberäkning av utbildningen.
- Din privata handledare ges möjlighet att åka med under vissa körlektioner.
- Du erbjuds utbildning i riskmedvetenhet och övning i svårare trafiksituationer.
- Du får information om hur mörkerutbildning genomförs.
- Du får en tydlig information om:
  - att alkotest genomförs innan den praktiska körningen
  - vilka tider som körlektioner erbjuds
  - trafikskolans personal och deras roller
  - vilka tider som receptionen är bemannad
  - när och hur du kan göra testskrivningar
  - STR:s praxis för avbeställning av teorikurs och körlektioner.
- Du får tydlig information om priser där det framgår:
  - ordinarie pris
  - körlektionens längd
  - hur många teorilektioner som ingår i kursen
  - hur lång tid en teorilektion omfattar
  - vilket utbildningsmaterial som ingår.
- Du har möjlighet att betala med betalkort och/eller via bank- eller plusgiro.
- STR:s praxis för återbetalning tillämpas.
- STR:s reklamationspolicy gäller.

Trafikskolan tänker följa STR:s medlemskrav enligt ovan:

Trafikskolans namn	Organisationsnummer
Ort, datum	
Underskrift av firmatecknare	
Namnförtydligande	